



DIREZIONE DIDATTICA STATALE

65016 - MONTESILVANO (PE)

Via Campo Imperatore - Tel. 0854452801 - 4491154 fax 085 4451059

Cod. Fisc.: 80008190680

e-mail: peee037001@istruzione.it pec: peee037001@pec.istruzione.it

<http://www.direzionedidatticamontesilvano.gov.it/>

Prot. n. 2306/B18

Montesilvano, 22/04/2017

AVVISO DI SELEZIONE FINALIZZATA ALLA DEFINIZIONE DI GRADUATORIE DI TUTOR D'AULA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE IN SERVIZIO NEGLI ISTITUTI DELLA RETE DI SCOPO "UN PONTE VERSO IL FUTURO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.Lvo 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii;
- Visto il D.I. 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- Vista la Legge n. 107 del 13/7/2015;
- Visto il DM n. 797 del 19/10/2016 con il quale è stato adottato il Piano per la formazione dei docenti 2016-2019;
- Visto il Regolamento per l'individuazione dei collaboratori esterni approvato dal Consiglio d'Istituto il 07/03/2017;
- Visto il Programma annuale E.F. 2017;
- Vista la Legge n. 241 del 07/8/1990;
- Visto l'accordo di rete sottoscritto in data 27/10/2016 per la costituzione della rete di ambito n. 10 (ambito Pescara 2), in applicazione della Legge 107/2015-art.1 comma 70;
- Visto l'accordo di rete di scopo "Un ponte verso il futuro" sottoscritto il 22 febbraio 2017 con gli Istituti:
 1. Direzione Didattica Montesilvano;
 2. Direzione Didattica Spoltore
 3. Istituto Comprensivo Spoltore
 4. Istituto Comprensivo "G. Rodari" Montesilvano
 5. Istituto Comprensivo "I. Silone" Montesilvano
 6. Istituto Comprensivo "T. Delfico" Montesilvano
 7. Istituto Comprensivo "Villa Verrocchio" Montesilvano
 8. Istituto Comprensivo Città S. Angelo
 9. Istituto Comprensivo Collecervino
 10. Istituto Omnicomprensivo Città S. Angelo
 11. IIS "E. Alessandrini" Montesilvano
 12. Liceo "C. D'Ascanio" Montesilvano

di cui questo Istituto è capofila;

- Vista la determina prot.n. 1648/4.1.i del 28/02/2017 del Dirigente scolastico dell'IIS "E. Alessandrini" di Montesilvano, scuola capofila della Rete di Ambito, con la quale sono state ripartite tra le tre Reti di scopo istituitesi all'interno della suddetta Rete di Ambito, le risorse assegnate;
- Viste le tematiche individuate in sede di conferenza di servizio dei Dirigenti Scolastici e le unità formative elaborate dal gruppo tecnico di lavoro, derivanti dai bisogni formativi individuati dalle dodici scuole appartenenti alla rete, ovvero:

1) La didattica capovolta;

2) Pensiero computazionale, coding e robotica educativa;

3) Laboratori di didattica per le competenze.

- Rilevata la necessità di individuare tutor d'aula per ciascun modulo delle unità formative sopra descritte;
- Considerato che per garantire la piena attuazione del Piano di Formazione, mediante l'erogazione di corsi di formazione, nonché per raggiungere una ottimale programmazione e gestione delle attività previste, si rende necessaria la costituzione di un elenco di Tutor d'aula, da cui poter attingere a livello di rete di scopo, in possesso di comprovata esperienza;
- Visto il D. I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione";
- tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DISPONE

l'emanazione di un avviso pubblico di selezione volto a costituire un elenco di Tutor d'Aula , valido per tutto il triennio scolastico 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019, secondo un ordine di graduatoria di cui al successivo art. 5

Art.1 – Finalità della selezione

Il presente avviso ha come finalità l'individuazione di **tutor d'aula** per la fase di incontri formativi in presenza e on line per le seguenti unità formative:

- 1) La didattica capovolta: n. 4 moduli formativi previsti;
- 2) Pensiero computazionale, coding e robotica educativa: n. 6 moduli formativi previsti;
- 3) Laboratori di didattica per le competenze: n.1 modulo formativo previsto.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione come formatori, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Possesso del diploma di laurea quadriennale (vecchio ordinamento) / magistrale (nuovo ordinamento) o con almeno 3 anni di servizio in qualità di docente a tempo indeterminato;
- Esperienza di tutoring/e-tutoring nell'ambito della formazione dei docenti;

In relazione alle tematiche di cui all'art. 1, può presentare domanda personale con contratto a tempo indeterminato e, in subordine, esperti esterni con comprovata esperienza.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 - Descrizione del profilo di tutor e delle attività da svolgere

Ai soggetti individuati dall'esito della presente selezione, sulla base della posizione in graduatoria e delle esigenze formative, potranno essere conferite attività tutoring nei corsi di formazione. L'incarico definirà il numero degli interventi, gli orari, oltre alle scadenze per la predisposizione dei materiali da utilizzare. Le attività di tutoring, in presenza, si svolgeranno presso le sedi indicate dalla scuola capofila e, comunque, facenti parte della rete di scopo. Il personale individuato dovrà svolgere i compiti e le attività previste per ciascuna Unità formativa, sinteticamente sotto riportate. In particolare il Tutor dovrà:

- ✓ partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- ✓ predisporre, in collaborazione con l'esperto formatore, il piano delle attività, definendo obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- ✓ espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione e di materiale documentario;
- ✓ sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico, metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- ✓ assistere l'attività laboratoriale contribuendo a predisporre i materiali;
- ✓ assistere l'attività formativa in particolare nella modalità laboratoriali;
- ✓ assistere la produzione dei project work da parte dei singoli partecipanti;

Art. 4- Durata dell'incarico e compenso

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla Scuola Capofila, è corrisposta la retribuzione di euro 25,82 orarie, lordo dipendente più oneri riflessi.

Il compenso spettante verrà assoggettato alle ritenute previdenziali e assistenziali, se dovute, e su di esso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Tutte le attività svolte saranno annotate sul registro delle attività fornito dalla istituzione Scolastica Capofila corredato dei fogli di presenza.

La durata dell'incarico è legata all'espletamento di tutte le attività previste nell'ambito dell'incarico stesso e comunque non oltre i termini stabiliti per la conclusione del progetto, da maggio 2017 a settembre 2017, salvo proroghe, e non sarà tacitamente rinnovabile.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione dell'attività, previa acquisizione del registro delle attività debitamente compilato e sottoscritto e della relazione finale nonché a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR. Pertanto gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica capofila della rete di Scopo.

Art. 5 - Modalità di valutazione della candidatura

L'Istituzione Scolastica provvederà, in base alle candidature pervenute, a stilare tre diverse graduatorie, col seguente ordine di priorità:

1. Aspiranti dipendenti delle Istituzioni Scolastiche aderenti alla Rete "Un ponte verso il futuro"
2. Aspiranti dipendenti delle altre Istituzioni Scolastiche non aderenti alla Rete "Un ponte verso il futuro"
3. Aspiranti esperti esterni non rientranti nelle precedenti casistiche, utilizzando prioritariamente esperti delle Scuole Pubbliche di Formazione.

L'Istituzione Scolastica provvederà ad affidare l'incarico di cui al presente avviso dopo aver valutato la congruità delle candidature e preso in considerazione le stesse nell'ordine: i candidati di cui al punto 1, i candidati di cui al punto 2, e infine, i candidati di cui al punto 3.

L'Istituzione Scolastica si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del corso di formazione.

La Commissione di valutazione, composta dal Dirigente Scolastico della scuola capofila e da due Dirigenti Scolastici della rete di scopo, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae e nel modello di candidatura.

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione all'Area tematica di riferimento, sono attribuiti i seguenti punteggi:

Titoli di studio	Max. 15 punti
Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale	punti 15
Laurea triennale N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale	punti 10
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale e laurea triennale	punti 6
Titoli professionali	Max. 85 punti
Esperienze documentate di tutoring/e-tutoring	punti 5 per ogni esperienza, fino a un massimo di 35 punti
Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	punti 2 per ogni titolo, fino a un massimo di 10 punti.
Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	punti 2 per ogni anno (o frazione di anno maggiore o uguale a 6 mesi), fino a un massimo di 20 punti
Partecipazione, come corsista o come formatore, a corsi di formazione su tematiche attinenti alle UF	punti 2 per ogni corso, fino a un massimo di 20 punti

Il punteggio massimo complessivo ottenibile è così composto: 100 punti, dei quali massimo 15 punti per i titoli di studio e massimo 85 punti per le esperienze professionali.

A parità di punteggio complessivo sarà data priorità al candidato che avrà riportato il maggior punteggio parziale come esperienza di tutoring. Qualora persista la situazione di parità sarà data priorità al candidato che abbia svolto la suddetta attività di tutoring in relazione alle tematiche inerenti l'oggetto del bando.

Art. 6 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura allegato al presente avviso.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, il curriculum vitae in formato Europeo e il progetto dell'attività formativa.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, tramite posta elettronica ordinaria, pec, posta raccomandata o consegna a mano entro e non oltre le ore 10 del giorno 08 maggio 2017. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Commissione di valutazione si riunirà alle ore 9.30 del giorno 09/05/2017.

Le graduatorie saranno pubblicate il giorno 10/05/2017 all'Albo on line del sito internet della scuola capofila raggiungibile all'indirizzo <http://www.direzionendidatticamontesilvano.gov.it/>

Tale affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di due giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

Qualora dovesse pervenire una sola domanda ritenuta valida ad insindacabile giudizio della Commissione il conferimento dell'incarico potrà avvenire immediatamente dopo la validazione.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla scuola capofila e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 7 - Validità temporale della selezione.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso potranno essere utilizzate anche per iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità nel triennio 2016/2019.

Art. 8 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Roberto CHIAVAROLI.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa scuola capofila <http://www.direzionendidatticamontesilvano.gov.it/> per la pubblicizzazione.

Allegati

1. All. n. 1 - Domanda di partecipazione alla selezione
2. Unità formative.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Roberto Chiavaroli