



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO
DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

VIA CAMPO IMPERATORE
65015 MONTESILVANO (PE)

Codice Fiscale: 80008190680 Codice Meccanografico: PEEE037001

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2019

Dirigente Scolastico: Prof. Roberto CHIAVAROLI

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Dott.ssa Simona MANDOLINI

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2019 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "*nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche*"
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*

Essa ha carattere programmatico, evidenzia la gestione delle risorse finanziarie a disposizione, sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per realizzare gli obiettivi indicati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa della Direzione Didattica di Montesilvano. Il programma annuale non può essere inteso come struttura rigida immodificabile, ma deve seguire l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica. Si possono, quindi, avere modifiche parziali e motivate al programma, come peraltro previsto dal regolamento amministrativo-contabile. Il Consiglio di Circolo verifica almeno una volta durante l'E.F. (con apposita delibera di assestamento entro il 30/6) le disponibilità finanziarie e lo stato di attuazione del programma. Per cercare di superare l'asincronia tra PTOF e PA, si procederà con variazioni in corso d'anno. I momenti della progettazione educativa, didattica e organizzativa del PTOF e della progettazione finanziaria presente nel PA sono integrati da un criterio di ottimizzazione delle risorse, che permette di conseguire finalità e obiettivi definiti a livello progettuale secondo i principi di economicità, efficienza ed efficacia. La presente relazione al PA per l'Esercizio Finanziario 2019 è formulata tenendo conto delle disposizioni normative di riferimento e delle deliberazioni degli Organi Collegiali, in merito all'approvazione del PTOF. Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione ordinaria di istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione Scolastica, come previste e organizzate nel PTOF. Il DS, responsabile della gestione finanziaria, nella redazione del PA ha provveduto all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie, esplicitando le sue scelte all'interno dei documenti previsti e allegati alla presente relazione.

La Direzione Didattica di Montesilvano è costituita da:

- n. 2 plessi di Scuola Primaria (Villa Verrocchio e Villa Canonico), situati in 4 diversi edifici, per un numero totale di 29 classi, con orario di n. 27 e 28 ore settimanali e con n. 630 alunni;
- n. 4 plessi di Scuola dell'Infanzia situati in 4 diversi edifici, per un numero totale di 14 sezioni ad orario normale con n. 333 alunni;

per un totale generale di n. 963 alunni.

Le attività didattiche si svolgono dal lunedì al venerdì per le Scuole dell'Infanzia e per il plesso di scuola primaria di Villa Canonico con un rientro settimanale; dal lunedì al sabato per il plesso di scuola primaria di Villa Verrocchio.

C.M.	Denominazione	n. alunni	Sezioni normale	orario
PEAA03704X	VALLE D'AOSTA	97		4
PEAA037051	VILLA VERROCCHIO	69		3
PEAA037107	VITELLO D'ORO	104		4
PEAA03701R	VIA ALFIERI	63		3
	TOTALE	333		14
			Classi orario 27-28 ore sett.li	
PEEE037078	VILLA VERROCCHIO	297		14
PEEE037709	VILLA CANONICO	333		15
	TOTALE	630		29
	TOTALE GENERALE	963		

I plessi sono tutti dislocati nel territorio comunale di Montesilvano e, nello specifico, il bacino d'utenza di riferimento comprende oltre la metà della fascia costiera, ad iniziare dalla foce del fiume Saline, dove sorge un gruppo di grandi alberghi. I plessi della scuola primaria funzionano ciascuno in due edifici diversi e precisamente il plesso di Villa Verrocchio negli edifici di Via Valle d'Aosta e Via Lazio e il plesso di Villa Canonico negli edifici di Via Vitello d'Oro e Viale Abruzzo. Gli edifici di via Vitello d'Oro, via Valle d'Aosta, via Lazio ospitano anche gli alunni di scuola dell'infanzia. Il plesso di Via Alfieri accoglie solo sezioni di scuola dell'infanzia.

Non vi sono locali adibiti a mensa scolastica ed i pasti sono serviti nelle aule, anche se in ogni edificio sono presenti locali adibiti alla distribuzione dei pasti stessi, forniti da una Ditta esterna per quanto riguarda la scuola dell'infanzia; nella primaria il pasto è previsto solo nei due plessi di Villa Canonico, solo il martedì e consumato al "sacco" a cura dei genitori.

Nel Circolo non vi sono palestre, né è agevole usufruire di palestre di altri istituti o comunali.

In tutte le sedi sono presenti PC completi di periferiche, allocati in laboratori specifici o nelle aule. Sono inoltre attive un numero consistente di LIM, alcune donate alla scuola, alcune date in comodato d'uso e n. 2 acquistate con i fondi LIM in classe e una data in comodato d'uso dal Comune di Montesilvano (progetto Educals). Con il progetto PON FSRE di prossima attuazione si implementeranno le dotazioni tecnologiche delle classi.

I docenti di scuola primaria sono 57, di cui n. 50 a tempo indeterminato di cui 1 utilizzata per n. 12 ore, n. 4 docenti a tempo determinato con nomina fino al 30.06, n. 1 con nomina fino al 30.06 per n. 12 ore.

I docenti di scuola dell'infanzia sono 34, di cui n. 32 a tempo indeterminato, n. 1 con nomina fino al 30.06, n. 1 con nomina fino al 30.06 per n. 13 ore.

Il personale Amministrativo Tecnico e Ausiliario in servizio nel Circolo è formato da n. 1 Direttore S.G.A. a tempo indeterminato, n. 5 Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato e n. 15 Collaboratori Scolastici, di cui 13 a tempo indeterminato, 2 con contratto a tempo determinato I servizi di pulizia sono parzialmente affidati ad una ditta esterna.

La citata complessa ed articolata disposizione delle scuole sul territorio è indice di una esponenziale crescita demografica della città e della fascia costiera in particolare, non sempre accompagnata da una previdente contemporanea pianificazione dei servizi. Peraltro l'offerta di possibile fruizione scolastica nel territorio del Circolo è da considerare generalmente soddisfacente, anche in ragione della parcellizzazione e quindi della vicinanza del servizio rispetto all'urbanizzazione presente. L'avverbio "generalmente" trova motivo di riscontro negativo soprattutto nella situazione di edilizia scolastica del quartiere di Villa Canonico, sulle cui scuole grava anche l'utenza del nuovo quartiere cosiddetto pp1, di recente insediamento e con forte densità abitativa ma totalmente privo al momento di strutture scolastiche.

La conseguenza di quanto complessivamente seppure brevemente delineato è la necessità di monitorare adeguatamente i flussi di crescita della popolazione scolastica, caratterizzata inoltre da una forte presenza di alunni stranieri delle più diverse provenienze.

Il numero degli alunni frequentanti è stabile rispetto allo scorso anno, anche se le strutture disponibili non permettono sempre di accogliere tutte le richieste di iscrizione.

L'attivazione della nuova Scuola Media che, confluendo nella Direzione Didattica, avrebbe dato luogo al 5° Istituto Comprensivo di Montesilvano, prevista per il 1.9.2014, ha subito un rinvio a data da destinarsi.

Nell'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, risultato di un'accurata analisi del contesto territoriale, si è tenuto debitamente conto sia delle esperienze formative pregresse del Circolo sia delle macro-tendenze culturali della società odierna, cercando di coniugarle adeguatamente ai bisogni e alle aspettative dell'utenza.

La finalità generale che Direzione Didattica di Montesilvano intende raggiungere per i propri alunni è lo sviluppo armonico e integrale della persona, nel rispetto dei principi della Costituzione italiana e della tradizione culturale europea, nella promozione della conoscenza e nel rispetto e nella valorizzazione delle diversità individuali, con il coinvolgimento attivo degli studenti e delle famiglie. In uno scenario sempre più complesso, la Direzione Didattica di Montesilvano si propone di fornire supporti adeguati affinché ogni persona sviluppi un'identità consapevole e aperta. Obiettivo primario è la valorizzazione dell'unicità e della singolarità dell'identità culturale di ogni studente, nella consapevolezza che la promozione e lo sviluppo di ogni persona stimola in modo vicendevole la promozione e lo sviluppo delle altre persone: ognuno impara meglio nella relazione con gli altri. La Direzione Didattica di Montesilvano sviluppa la propria azione educativa in coerenza con i principi dell'inclusione delle persone e dell'integrazione delle culture, considerando l'accoglienza della diversità un valore irrinunciabile, consolidando le pratiche inclusive nei confronti di bambini e ragazzi di cittadinanza non italiana, per una piena integrazione; favorisce, mediante strategie specifiche e percorsi personalizzati (utilizzando le risorse dell'organico potenziato), la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica e del fallimento formativo, anche in collaborazione con gli enti locali e le altre agenzie educative del territorio. Particolare cura è riservata dalla Direzione Didattica di Montesilvano agli allievi con disabilità o con

bisogni educativi speciali, attraverso adeguate strategie organizzative e didattiche, da considerarsi aspetti della normale progettazione dell'offerta formativa.

La Direzione Didattica di Montesilvano modella la propria azione educativa con l'obiettivo di innalzare il successo formativo degli alunni in coerenza con il "Curriculum di Istituto" allegato al Piano dell'Offerta Formativa sulla base delle Indicazioni Nazionali del 2012.

I docenti sono impegnati a fornire all'utenza un'offerta formativa individualizzata e flessibile, secondo la ricerca di un curriculum integrato, attraverso numerose attività didattiche di arricchimento proposte agli alunni. Esse scaturiscono da un serio lavoro di ricerca e di progettazione da parte dei docenti e rappresentano per gli alunni, oltre che occasione di riflessione e approccio a varie tematiche, strade alternative per il raggiungimento degli obiettivi. Alcuni progetti vengono attuati in sinergia fra docenti di diverse discipline ed esperti esterni, perché perseguono in parte le stesse finalità e utilizzano le stesse risorse umane ed economiche. Gli obiettivi educativi e didattici sono arricchiti ed ampliati da attività complementari come i progetti, tali attività non sono semplici aggiunte al programma scolastico, ma risultano pienamente inserite nella programmazione educativa e didattica e contribuiscono a garantire in modo equilibrato lo sviluppo cognitivo, affettivo e relazionale dell'alunno. La diffusione delle tecnologie di informazione e di comunicazione offre l'opportunità di mettere in relazione nuovi modi di apprendimento con la quotidiana opera di guida, attenta al metodo, ai nuovi media e alla ricerca multidimensionale.

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

- AMPLIARE L'OFFERTA FORMATIVA di cui la scuola è portatrice con una proposta progettuale ampia e al passo con l'affermazione dei paradigmi della autonomia scolastica, dell'inclusione sociale (intesa come progetto di vita), della premialità e merito, della valutazione basata sugli standard di competenza, dei nuovi approcci curricolo-disciplinari (didattica per competenze, web-conoscenza, mondo digitale, approccio alla condivisione, riferimento all'etica e al diritto come paradigma di attuazione di una consapevole cittadinanza attiva, di educazione interculturale, di rispetto per l'ambiente, di interiorizzazione della legalità), nonché delle innovazioni consentite dalle Tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- CURARE L'ALFABETIZZAZIONE ALL'ARTE, con particolare riguardo alla pratica musicale, al teatro, alla fruizione cinematografica, alla decodifica delle immagini;
- STIMOLARE E SOSTENERE LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE 'PON', per la Programmazione 2014-2020;
- SOSTENERE UN ADEGUATO PERCORSO DI CONTINUITA', sia nei passaggi interni all'istituzione scolastica, sia 'in entrata' e in 'uscita' da essa. In merito alla presente tematica si rende necessario rafforzare il confronto e il raccordo tra i curricoli, ovvero approntare ed 'istituzionalizzare' griglie di osservazione per la rilevazione di dati sugli alunni secondo criteri di tipo cognitivo e comportamentale, attraverso il ricorso a prove strutturate e standardizzate condivise.

La realizzazione delle attività del Piano prevede la collaborazione dei genitori e sinergie operative con amministrazioni pubbliche territoriali, associazioni, esperti esterni, privati. L'Offerta Formativa è ampia, le scelte educative e istruttive pedagogicamente valide e coinvolgenti.

Il Programma annuale, utilizzando al meglio le risorse reperite e avendo sempre come priorità lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie della scuola primaria e della scuola dell'infanzia, ha come obiettivo di tendere, dal punto di vista amministrativo-contabile, al miglioramento e all'ampliamento della qualità del servizio scolastico, proponendo un'offerta formativa qualificata e rispondente

ai bisogni dell'utenza, arricchendola attraverso i vari progetti ed incentivando un maggior impegno e coinvolgimento da parte di tutto il personale.

L'insieme dei progetti mira a realizzare un risultato educativamente unitario tra obiettivi di stretta pertinenza curricolare e obiettivi di tipo implementativi, cioè rivolti sia ad approfondire che ad espandere la portata formativa di questa Scuola.

Analisi delle risorse finanziarie dell'Istituto

La nota ministeriale n. 19270 del 28/9/2018, relativa al Programma annuale delle istituzioni scolastiche per l'anno 2019, assegna la dotazione finanziaria per il periodo gennaio/agosto 2019, applicando i criteri di cui al D.M. n. 21/2007. Il Programma è stato stilato sulla base della suddetta comunicazione.

Le risorse finanziarie su cui fare affidamento, pari ad € 59.600,13 sono relative a:

- Oneri derivanti dai contratti di fornitura del servizio di pulizia e altre attività ausiliarie per il periodo gennaio/giugno 2019;
- Spese di funzionamento periodo gennaio/giugno 2019.

A tale assegnazione potranno essere disposte eventuali integrazioni da accertare successivamente nel Programma per il periodo settembre/dicembre 2019 e fondi per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa ai sensi della Legge 440/97.

Il pagamento degli istituti contrattuali sarà gestito attraverso il cosiddetto "cedolino unico", che attribuisce la liquidazione del fondo dell'istituzione scolastica, delle funzioni strumentali, degli incarichi specifici e delle ore eccedenti al Service Personale Tesoro, su richiesta della Scuola.

Le ulteriori risorse finanziarie provengono dalle famiglie degli alunni, e sono utilizzate unicamente per la realizzazione dei progetti inseriti nel PTOF e dei viaggi di istruzione, così come più particolareggiatamente esposto in appresso.

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	86.002,56
	01	Non vincolato	17.959,75
	02	Vincolato	68.042,81
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	59.600,13
	01	Dotazione ordinaria	59.600,13
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	51.507,50
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	10.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	41.507,50
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	
07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	0,53
	01	Interessi	0,49
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Per un totale entrate di € **197.110,72**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione	86.002,56
	01	<i>Non vincolato</i>	17.959,75
	02	<i>Vincolato</i>	68.042,81

Nell'esercizio finanziario 2018 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 86.002,56 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 17.959,75 senza vincolo di destinazione e di € 68.042,81 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 85.867,34.

Le voci sono state così suddivise:

Importo in €	Descrizione
51,48	Lim in classe
32032,52	finanziamento appalti pulizia
1.124,30	Assicurazione
4.200,00	finanziamento ripristino e decoro edifici scolastici
25.410,00	PON FSE competenze di Cittadinanza globale
833,51	PNFD
1.000,00	finanziamento PNSD
3.391,00	Contributo volontario progetti

E l'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	35.430,14	6.370,00
A02	Funzionamento amministrativo	0,00	7.654,25
A03	Didattica	51,48	0,00
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	200,00
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	0,00	700,00
P06	Progetto sci	0,00	1.235,50
P07	Progetti arricchimento offerta formativa	3.391,00	1.800,00
P08	"ex P156 Competenze di cittadinanza globale" avviso 3340/2017 10.2.5A	25.410,00	0,00
P09	Rete di scopo "Un ponte verso il futuro" - PNFD	833,51	0,00
P10	Piano nazionale scuola digitale	1.000,00	0,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 66.116,13 e non vincolato di € 17.959,75. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

Raggruppa tutte le entrate ...

02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutte le entrate provenienti dal MIUR

03		Finanziamenti dallo Stato	59.600,13
	01	Dotazione ordinaria	59.600,13
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
3.1.1	44.346,80	finanziamento per contratti di pulizia
3.1.2	15.253,33	finanziamento funzionamento amm.vo e did.

AGGREGATO 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.

Raggruppa tutte le entrate provenienti da Enti o altre Istituzioni. Con apposite variazioni al PA confluiranno i finanziamenti da parte dell'Ente Locale e il finanziamento per la rete di scopo "Un ponte verso il Futuro"

05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	0,00
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	

AGGREGATO 06 - Contributi da privati

Raggruppa tutte le entrate provenienti dalle famiglie come contributo per viaggi di istruzione e per i progetti previsti nel PTOF.

06		Contributi da privati	51.507,50
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	10.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc.	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	41.507,50
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
6.10.1	26.507,50	contributi volontari progetto sci
6.10.2	15.000,00	contributi per progetti didattici

AGGREGATO 12 - Altre entrate

Raggruppa tutte le entrate dovute a interessi attivi sul c/c bancario e postale, e interessi attivi da Banca d'ITALIA.

12		Altre entrate	0,53
	01	Interessi	0,49
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04
	03	Altre entrate n.a.c.	

PARTE SECONDA - USCITE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Tipologia	Categoria	Voce	Denominazione	Importo
A			Attività	118.806,53
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	86.146,94
		1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	86.146,94
	A02		Funzionamento amministrativo	11.714,50
		2	Funzionamento amministrativo	11.714,50
	A03		Didattica	10.745,09
		3	Didattica	10.745,09
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
		4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.200,00

		5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.200,00
	A06		Attività di orientamento	0,00
		6	Attività di orientamento	0,00
P			Progetti	75.877,51
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
		1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	73.344,00
		2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00
		6	Progetto sci	27.743,00
		7	Progetti arricchimento offerta formativa	20.191,00
		8	"ex P156 Competenze di cittadinanza globale" avviso 3340/2017 10.2.5A	25.410,00
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
		3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.533,51
		4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	700,00
		9	Rete di scopo "Un ponte verso il futuro" - PNFD	833,51
		10	Piano nazionale scuola digitale	1.000,00
	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
		5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
G			Gestioni economiche	0,00
	G01		Azienda agraria	0,00
		1	Azienda agraria	0,00
	G02		Azienda speciale	0,00
		2	Azienda speciale	0,00
	G03		Attività per conto terzi	0,00
		3	Attività per conto terzi	0,00
	G04		Attività convittuale	0,00
		4	Attività convittuale	0,00
R			Fondo di riserva	500,00
	R98		Fondo di riserva	500,00
		98	Fondo di riserva	500,00

Per un totale spese di € **195.184,04**.

Z	101	Disponibilità finanziaria da programmare	1.926,68
----------	-----	--	----------

Totale a pareggio € **197.110,72**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A01	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	86.146,94
------------	----------	---	------------------

Funzionamento generale e decoro della Scuola

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	41.800,14	01	Spese di personale	2.170,00
03	Finanziamenti dallo Stato	44.346,80	02	Acquisto di beni di consumo	2.700,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	81.276,94

Nell'attività A01/01 sono comprese le spese comuni non altrimenti classificabili in altre destinazioni, ma comunque relative al funzionamento generale della scuola; sono incluse, quindi, in questa destinazione: spese per la terzizzazione dei servizi, per l'acquisto del materiale igienico e sanitario, per la piccola manutenzione degli edifici, le spese per la sicurezza (RSPP e materiale e DPO), per il progetto "Scuole Belle", spese per assicurazione integrativa alunni e personale, ulteriori spese di carattere generale, che si dovessero rendere necessarie.

A02	2	Funzionamento amministrativo	11.714,50
------------	----------	-------------------------------------	------------------

Funzionamento amministrativo

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	7.654,25	02	Acquisto di beni di consumo	3.200,00
03	Finanziamenti dallo Stato	4.060,25	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.264,50
			04	Acquisto di beni d'investimento	500,00
			05	Altre spese	750,00

Nell'attività A02 sono comprese le spese per il corretto funzionamento dell'ufficio di segreteria, incluse quelle necessarie a consentire l'acquisto dei beni di consumo necessari al personale ATA; rientrano in tale destinazione: spese per il funzionamento dell'ufficio di segreteria (cancelleria, spese telefoniche e per la connessione Internet della rete dell'ufficio, stampati, software, ecc.); acquisto di libri, riviste, periodici di settore e relativi abbonamenti; noleggio della fotocopiatrice utilizzata anche con funzioni di server di stampa per le postazioni dell'ufficio; - manutenzione ordinaria e l'acquisto del mobilio, degli arredi e del materiale informatico in uso nell'ufficio; le spese postali, l'assistenza informatica (software e licenze), l'assistenza per il sito web, il costo copia della macchine fotocopiatrici, l'abbonamenti a riviste, spese per la linea internet, spese di tenuta conto, rimborso spese per i revisori dei conti.

Come previsto dal D.I. 129/2018, nell'attività A02 è inserita, infine, in partita di giro, anche la gestione del Fondo Economale per le minute spese del Direttore SGA.

Si propone al consiglio di Istituto di fissare in € **400** l'importo totale del Fondo Economale per l'anno 2019 e di fissare in € **80,00** il tetto massimo per il rimborso delle singole minute spese. In sede di Assestamento di bilancio si valuterà l'eventuale esigenza di incrementare l'importo totale del Fondo Economale per l'intero Esercizio finanziario.

A03	3	Didattica	10.745,09
------------	----------	------------------	------------------

Didattica

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	51,48	02	Acquisto di beni di consumo	6.945,09
03	Finanziamenti dallo Stato	10.693,08	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.500,00
12	Altre entrate	0,53	04	Acquisto di beni d'investimento	300,00

In tale aggregato sono indicate le spese per l'acquisto di materiale didattico e di consumo (carta, cancelleria, stampati), materiale informatico noleggio e manutenzione delle fotocopiatrici adibite ad uso didattico di docenti e alunni; piccola manutenzione dei sussidi didattici e del materiale informatico; interventi di manutenzione straordinaria delle attrezzature; acquisti e rinnovi di arredo scolastico.

A05	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.200,00
------------	----------	--	------------------

Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	200,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	10.200,00
06	Contributi da privati	10.000,00			

In questo aggregato sono previste le spese per i viaggi di Istruzione e le Visite guidate.

P02	6	Progetto sci..amo Abruzzo	27.743,00
------------	----------	----------------------------------	------------------

Progetto sci

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.235,50	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	27.553,00
06	Contributi da privati	26.507,50	09	Rimborsi e poste correttive	190,00

In questo progetto sono previste le spese relative al progetto Sci..amo Abruzzo rivolto agli alunni delle classi 4^e e 5^e del circolo. Oltre alla Scuola Sci si prevede il costo per il servizio di Ambulanza sul posto e la restituzione delle somme non utilizzate.

P02	7	Progetti arricchimento offerta formativa	20.191,00
------------	----------	---	------------------

Progetti arricchimento offerta formativa

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.191,00	02	Acquisto di beni di consumo	1.000,00
06	Contributi da privati	15.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	19.191,00

Vi rientrano tutti i progetti previsti dal PTOF ad eccezione di quelli per i quali è stato previsto un progetto apposito (PON – Progetto SCI..amo...). Sono state previste le spese per esperti esterni ed associazioni incaricati per la realizzazione dei progetti, nonché spese per materiale di cancelleria ed affitto di sale per le manifestazioni finali.

I progetti di potenziamento e arricchimento che verranno attuati nel corrente anno scolastico prevedono l'intervento di una molteplicità di esperti esterni in campo musicale, sportivo, artistico e logico-matematico. L'offerta formativa così ricca e varia fornisce risposte differenziate ai diversi bisogni degli alunni nelle varie età.

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

P02	8	"ex P156 Competenze di cittadinanza globale" avviso 3340/2017 10.2.5A	25.410,00
------------	----------	--	------------------

PON FSE - 10.2.5A-FSEPON-AB-2018-95 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE - Cittadini del mondo: costruttori del nostro futuro!

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	25.410,00	01	Spese di personale	18.866,57
			02	Acquisto di beni di consumo	900,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.643,43

Questo progetto, ex P156/2018, prevede la realizzazione del progetto PON di cui all'avviso 3340/2017. Le spese previste sono quelle per gli esperti interni, esperto esterno, tutor, referente valutazione, personale interno per la gestione amministrativa e la logistica. Oltre le spese di personale sono previste spese per acquisto di targhe, di materiale di consumo e spese per noleggio pullman per le visite guidate previste nei vari moduli.

P04	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	700,00
------------	----------	--	---------------

Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	700,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	500,00
			05	Altre spese	200,00

Sono previste spese per organizzazione seminari e per adesione alla rete di scopo "Azione Pegaso"

P04	9	Rete di scopo "Un ponte verso il futuro" - PNFD	833,51
------------	----------	--	---------------

Rete di scopo "Un ponte verso il futuro" - PNFD

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	833,51	09	Rimborsi e poste correttive	833,51

Questo progetto è relativo alla formazione prevista dal MIUR Piano Nazionale Formazione docenti. Vi è confluito l'avanzo della seconda annualità realizzata nell'anno 2018. Con apposita variazione al PA il finanziamento relativo alla terza annualità relativo al PNFD essendo questa scuola Istituto capofila della rete di scopo per la formazione "Un ponte verso il futuro".

P04	10	Piano nazionale scuola digitale	1.000,00
------------	-----------	--	-----------------

PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo

01	Avanzo di amministrazione presunto	1.000,00	01	Spese di personale	600,00
			02	Acquisto di beni di consumo	400,00

Qui è confluito l'avanzo di amministrazione relativo al PNSD.

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

R	R98	Fondo di Riserva	500,00
----------	------------	-------------------------	---------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 0,84% dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

Z	Z101	Disponibilità finanziarie da programmare	1.926,68
----------	-------------	---	-----------------

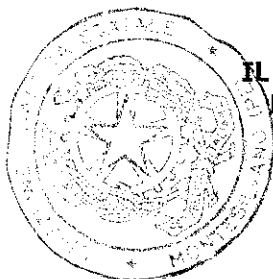
La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.2.0	1.926,68	Vincolato
3.1.0	500,00	Dotazione ordinaria

Si ricorda di togliere da detta tabella l'importo del fondo di riserva pari ad € 500,00 dalla dotazione ordinaria.

CONCLUSIONI

Il programma annuale 2019 esprime in sintesi quanto progettato nel PTOF, con l'obiettivo di consolidare strategicamente attività di istruzione e formazione rivelatesi nella prassi scolastica efficaci e coerenti con le richieste e le aspettative dell'utenza interessata. La nostra istituzione scolastica, grazie alla collaborazione sinergica scuola-famiglia, ha con il tempo sviluppato le proprie proposte didattiche progettuali, offrendo alle scolaresche opportunità formative valide e varie, apprezzate e riconosciute nel territorio



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Roberto CHIAVAROLI

Roberto Chiavaroli



DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

PROGRAMMA ANNUALE

Esercizio finanziario 2018

ENTRATE

Aggr.			Importi
	Voce		
01		Avanzo di amministrazione presunto	44.009,09
	01	Non vincolato	21.071,77
	02	Vincolato	22.937,32
02		Finanziamenti dello Stato	61.953,03
	01	Dotazione ordinaria	61.953,03
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	0,00
03		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituz.	0,00
	01	Unione Europea	0,00
	02	Provincia non vincolati	0,00
	03	Provincia vincolati	0,00
	04	Comune non vincolati	0,00
	05	Comune vincolati	0,00
	06	Altre istituzioni	0,00
05		Contributi da Privati	57.000,00
	01	Famiglie non vincolati	0,00
	02	Famiglie vincolati	57.000,00
	03	Altri non vincolati	0,00
	04	Altri vincolati	0,00
06		Proventi da gestioni economiche	0,00
	01	Azienda agraria	0,00
	02	Azienda speciale	0,00
	03	Attività per conto terzi	0,00
	04	Attività convittuale	0,00
07		Altre Entrate	0,40
08		Mutui	0,00
Totale entrate			162.962,52

SPESE

Aggr.			Importi
	Voce		
A		Attività	90.859,71
	A01	Funzionamento amministrativo generale	77.769,09
	A02	Funzionamento didattico generale	13.090,62
	A03	Spese di personale	0,00
	A04	Spese di investimento	0,00
P		Progetti	69.624,65
	P99	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE	1.400,00



DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEEE037001

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2018

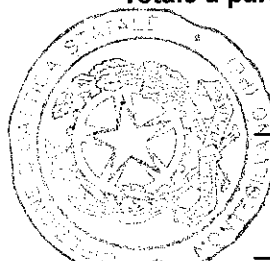
SPESE

Aggr.	Voce	Importi
P	Progetti	69.624,65
P100	SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	2.670,00
P101	VIAGGI D'ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE	11.000,00
P134	PROGETTI RECUPERO E INTEGRAZIONE	400,00
P138	PROGETTO SCI	33.500,00
P153	PROGETTI ARRICCHIMENTO	17.500,00
P154	Rete di scopo "Un Ponte verso il futuro"	0,00
P155	PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	3.154,65
P156	"Competenze di cittadinanza globale" avviso 3340/2017 10.2.5A FSEPON-AB-2018-	0,00
R	Fondo di riserva	500,00
R98	Fondo di riserva	500,00
Totale uscite		160.984,36
Z	Z01 Disponibilità finanziaria da programmare	1.978,16
Totale a pareggio		162.962,52

Predisposto dal dirigente il **15/01/2018**

Proposto dalla Giunta Esecutiva il **07/02/2018**

Approvato dal Consiglio d'Istituto il **07/02/2018**



IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
CIRCOLO

Ins. Paola Morgiante

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Roberto CHIAVAROLI

IL PRESIDENTE DELLA G.E.
Prof. Roberto CHIAVAROLI

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI
CIRCOLO

Ruggero D'Anastasio



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

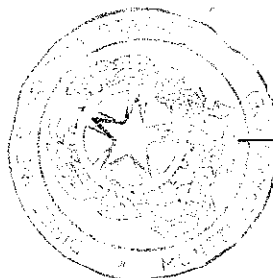
Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A 1	Funzionamento generale e decoro della Scuola

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	41.800,14	0,00	0,00
	01	Non vincolato	6.370,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	35.430,14	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	44.346,80	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	44.346,80	0,00	0,00
		1 - finanziamento per contratti di pulizia	44.346,80	0,00	0,00
Totale entrate			86.146,94	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Spese di personale	2.170,00	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.170,00	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	1.460,00	0,00	0,00
		17 - Ritenute erariali a carico del dipendente	540,00	0,00	0,00
		19 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	170,00	0,00	0,00
02		Acquisto di beni di consumo	2.700,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	2.700,00	0,00	0,00
		10 - Medicinali e altri beni di consumo sanitario	2.700,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	81.276,94	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	1.500,00	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	1.500,00	0,00	0,00
	06	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.200,00	0,00	0,00
		1 - Manutenzione ordinaria e rip. di beni immobili	4.200,00	0,00	0,00
	10	Servizi ausiliari	74.452,64	0,00	0,00
		6 - Terziarizzazione dei servizi	74.452,64	0,00	0,00
	11	Assicurazioni	1.124,30	0,00	0,00
		3 - Assicurazioni per alunni	1.124,30	0,00	0,00
Totale spese			86.146,94	0,00	0,00

Data 13/02/2019



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Simona MANDOLINI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A 2	Funzionamento amministrativo

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	7.654,25	0,00	0,00
	01	Non vincolato	7.654,25	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	4.060,25	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	4.060,25	0,00	0,00
		2 - finanziamento funzionamento amm.vo e did.	4.060,25	0,00	0,00
Totale entrate			11.714,50	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	3.200,00	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	1.800,00	0,00	0,00
		1 - Carta	300,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	300,00	0,00	0,00
		3 - Stampati	1.200,00	0,00	0,00
	02	Giornali, riviste e pubblicazioni	400,00	0,00	0,00
		1 - Giornali e riviste	400,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	1.000,00	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	1.000,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.264,50	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	800,00	0,00	0,00
		5 - Assistenza tecnico-informatica	800,00	0,00	0,00
	06	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.500,00	0,00	0,00
		6 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	300,00	0,00	0,00
		7 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di software	1.200,00	0,00	0,00
	07	Utilizzo di beni di terzi	3.564,50	0,00	0,00
		1 - Noleggio e leasing di impianti e macchinari	600,00	0,00	0,00
		6 - Licenze d'uso per software	2.964,50	0,00	0,00
	08	Utenze e canoni	600,00	0,00	0,00
		1 - Telefonia fissa	600,00	0,00	0,00
	13	Servizio di cassa	800,00	0,00	0,00
		1 - Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	800,00	0,00	0,00
04		Acquisto di beni d'investimento	500,00	0,00	0,00
	03	Beni mobili	500,00	0,00	0,00
		17 - Hardware n.a.c.	500,00	0,00	0,00
05		Altre spese	750,00	0,00	0,00
	01	Amministrative	450,00	0,00	0,00
		1 - Spese postali	450,00	0,00	0,00
	02	Revisori dei conti	300,00	0,00	0,00
		3 - Rimborsi spese per i Revisori	300,00	0,00	0,00
Totale spese			11.714,50	0,00	0,00

99		Partite di giro	400,00	0,00	0,00
	01	Partite di giro	400,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

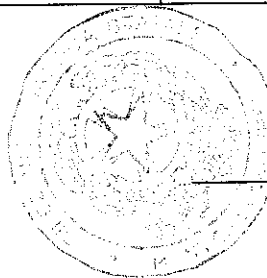
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A02	Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A 2	Funzionamento amministrativo

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
99	01	1 - Anticipo al Direttore S.G.A.	400,00	0,00	0,00

Data 13/02/2019



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Simona MANDOLINI



DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

SCHEMA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

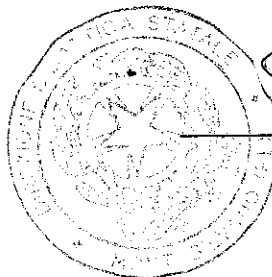
Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A03	Didattica
Voce di destinazione	A 3	Didattica

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	51,48	0,00	0,00
	02	Vincolato	51,48	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	10.693,08	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	10.693,08	0,00	0,00
		2 - finanziamento funzionamento amm.vo e did.	10.693,08	0,00	0,00
12		Altre entrate	0,53	0,00	0,00
	01	Interessi	0,49	0,00	0,00
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04	0,00	0,00
Totale entrate			10.745,09	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	6.945,09	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	3.200,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	3.200,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	3.745,09	0,00	0,00
		8 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	2.693,08	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	1.052,01	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.500,00	0,00	0,00
	06	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.500,00	0,00	0,00
		6 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware	500,00	0,00	0,00
		7 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di software	1.000,00	0,00	0,00
		8 - Manutenzione ordinaria e rip. di altri beni n.a.c.	1.000,00	0,00	0,00
	07	Utilizzo di beni di terzi	1.000,00	0,00	0,00
		1 - Noleggio e leasing di impianti e macchinari	1.000,00	0,00	0,00
04		Acquisto di beni d'investimento	300,00	0,00	0,00
	03	Beni mobili	300,00	0,00	0,00
		9 - Mobili e arredi per locali ad uso specifico	300,00	0,00	0,00
Totale spese			10.745,09	0,00	0,00

Data 13/02/2019

IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Simona MANDOLINI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

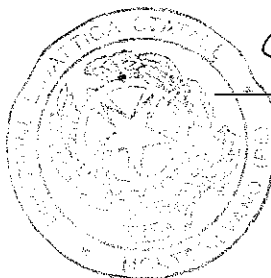
Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	A	Attività
Categoria di destinazione	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
Voce di destinazione	A 5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	200,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	200,00	0,00	0,00
06		Contributi da privati	10.000,00	0,00	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	10.000,00	0,00	0,00
Totale entrate			10.200,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	10.200,00	0,00	0,00
	12	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.200,00	0,00	0,00
		1 - Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	10.200,00	0,00	0,00
Totale spese			10.200,00	0,00	0,00

Data 13/02/2019



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Simona MANDOLINI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

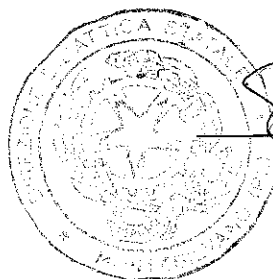
Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 6	Progetto sci..amo Abruzzo

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.235,50	0,00	0,00
	01	Non vincolato	1.235,50	0,00	0,00
06		Contributi da privati	26.507,50	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	26.507,50	0,00	0,00
		1 - contributi volontari progetto sci	26.507,50	0,00	0,00
Totale entrate			27.743,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	27.553,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	27.553,00	0,00	0,00
		3 - Assistenza medico-sanitaria	1.000,00	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	26.553,00	0,00	0,00
09		Rimborsi e poste correttive	190,00	0,00	0,00
	02	Restituzione somme non utilizzate	190,00	0,00	0,00
		4 - Restituzione somme non utilizzate a Famiglie	190,00	0,00	0,00
Totale spese			27.743,00	0,00	0,00

Data 13/02/2019



IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Simona MANDOLINI



DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

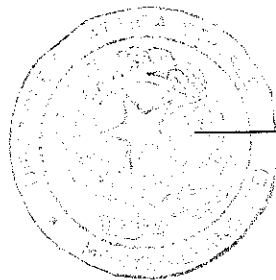
Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 7	Progetti arricchimento offerta formativa

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	5.191,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	1.800,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	3.391,00	0,00	0,00
06		Contributi da privati	15.000,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	15.000,00	0,00	0,00
		2 - contributi per progetti didattici	15.000,00	0,00	0,00
Totale entrate			20.191,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
02		Acquisto di beni di consumo	1.000,00	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	1.000,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	19.191,00	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	18.391,00	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	18.391,00	0,00	0,00
	04	Promozione	800,00	0,00	0,00
		3 - Organizzazione manifestazioni e convegni	800,00	0,00	0,00
Totale spese			20.191,00	0,00	0,00

Data 13/02/2019



IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Simona MANDOLINI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

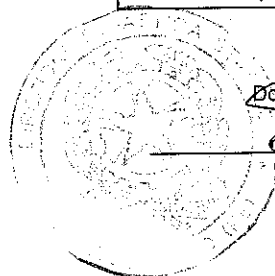
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	P 8	x P156 Competenze di cittadinanza globale" avviso 3340/2017 10.2.5

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	25.410,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	25.410,00	0,00	0,00
Totale entrate			25.410,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Spese di personale	18.866,57	0,00	0,00
	02	Compensi accessori non a carico FIS ATA	4.268,00	0,00	0,00
		1 - Compensi netti	2.037,00	0,00	0,00
		2 - Ritenute previdenziali e ass. a carico del dip.	295,00	0,00	0,00
		3 - Ritenute erariali a carico del dipendente	885,00	0,00	0,00
		5 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	273,00	0,00	0,00
		6 - Contributi prev. e ass. a carico dell'amm.	778,00	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	14.598,57	0,00	0,00
		2 - Compensi per referente alla valutazione	397,70	0,00	0,00
		7 - Compensi per tutor interni	1.792,20	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	3.624,23	0,00	0,00
		16 - Ritenute previdenziali e ass. a carico del dip.	1.006,61	0,00	0,00
		17 - Ritenute erariali a carico del dipendente	4.180,45	0,00	0,00
		19 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	935,10	0,00	0,00
		20 - Contributi prev. e ass. a carico dell'amm.	2.662,28	0,00	0,00
02		Acquisto di beni di consumo	900,00	0,00	0,00
	01	Carta, cancelleria e stampati	600,00	0,00	0,00
		2 - Cancelleria	600,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	300,00	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	300,00	0,00	0,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.643,43	0,00	0,00
	02	Prestazioni professionali e specialistiche	1.400,00	0,00	0,00
		9 - Altre prestazioni professionali e spec. n.a.c.	1.032,26	0,00	0,00
		13 - Ritenute erariali a carico del lavoratore	258,06	0,00	0,00
		14 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	109,68	0,00	0,00
	04	Promozione	743,43	0,00	0,00
		4 - Altre spese di promozione n.a.c.	743,43	0,00	0,00
	12	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.500,00	0,00	0,00
		1 - Spese per visite, viaggi e pr. di studio all'est.	3.500,00	0,00	0,00
Totale spese			25.410,00	0,00	0,00

Data 13/02/2019



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Simona MANDOLINI

Simona Mandolini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

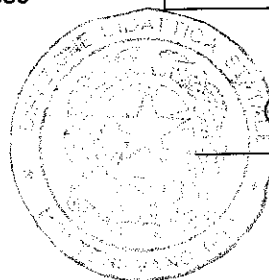
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B
Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P 4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	700,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	700,00	0,00	0,00
Totale entrate			700,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	500,00	0,00	0,00
	04	Promozione	250,00	0,00	0,00
		3 - Organizzazione manifestazioni e convegni	250,00	0,00	0,00
	05	Formazione e aggiornamento	250,00	0,00	0,00
		3 - Altre spese di formazione e aggiornamento n.a.c.	250,00	0,00	0,00
05		Altre spese	200,00	0,00	0,00
	03	Partecipazione ad organizzazioni	200,00	0,00	0,00
		3 - Partecipazione a reti di scuole e consorzi	200,00	0,00	0,00
Totale spese			700,00	0,00	0,00

Data 13/02/2019



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Simona MANDOLINI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

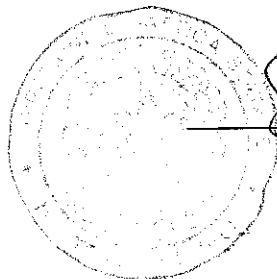
Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P 9	Rete di scopo "Un ponte verso il futuro" - PNFD

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	833,51	0,00	0,00
	02	Vincolato	833,51	0,00	0,00
Totale entrate			833,51	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
09		Rimborsi e poste correttive	833,51	0,00	0,00
	02	Restituzione somme non utilizzate	833,51	0,00	0,00
		3 - Restituzione somme non utiliz. ad Amm. Locali	833,51	0,00	0,00
Totale spese			833,51	0,00	0,00

Data 13/02/2019



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Simona MANDOLINI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B

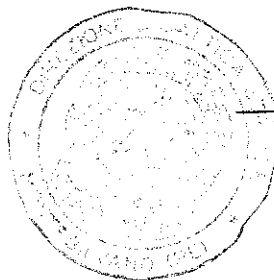
Esercizio finanziario 2019

Tipologia di destinazione	P	Progetti
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	P 10	Piano nazionale scuola digitale

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.000,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	1.000,00	0,00	0,00
Totale entrate			1.000,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Anno 2019 (Importi in euro)	Anno 2020 (Importi in euro)	Anno 2021 (Importi in euro)
01		Spese di personale	600,00	0,00	0,00
	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	600,00	0,00	0,00
		8 - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	600,00	0,00	0,00
02		Acquisto di beni di consumo	400,00	0,00	0,00
	03	Materiali e accessori	400,00	0,00	0,00
		9 - Materiale informatico	400,00	0,00	0,00
Totale spese			1.000,00	0,00	0,00

Data 13/02/2019



IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Simona MANDOLINI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA - MODELLO C

Esercizio finanziario 2019

	Conto residui (importi in euro)	Conto competenza (importi in euro)	Totale (importi in euro)
1 Fondo cassa al 1° gennaio			58.331,75
		Di cui *	55.769,34
2 Riscossioni	(+) 17.392,77	180.943,98	198.336,75
	Di cui *	0,00	0,00
3 Pagamenti	(-) 37.134,51	133.666,65	170.801,16
	Di cui *	0,00	0,00
4 <u>Saldo di cassa alla data 31/12/2018</u>	(=)		85.867,34
		Di cui *	55.769,34

	Residui esercizi precedenti (importi in euro)	Residui dell'esercizio (importi in euro)	Totale (importi in euro)
5 Residui Attivi	(+) 6.126,68	25.410,00	31.536,68
6 Residui Passivi	(-) 707,60	30.693,86	31.401,46
7 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2018</u>	(=)		86.002,56 [4+(5-6)]

8 Riscossioni presunte fino a fine esercizio	(+)	0,00
9 Pagamenti presunti fino a fine esercizio	(-)	0,00
10 Variazione presunta Residui Attivi	(+)	0,00
11 Variazione presunta Residui Passivi	(-)	0,00
12 <u>Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2018</u>	(=)	86.002,56 [7+(8-9) +(10-11)]

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 448

Data 13/02/2019

IL DIRETTORE S.G.A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Simona MANDOLINI

Prof. Roberto CHIAVAROLI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

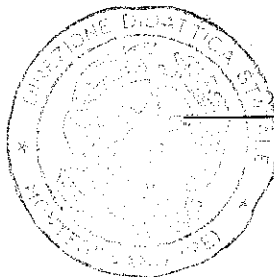
65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D

Esercizio finanziario 2019

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Importo alla data 31/12/2018 (Importi in euro)		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		Attività	49.705,87	35.481,62	14.224,25
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	41.800,14	35.430,14	6.370,00
	A02	Funzionamento amministrativo	7.654,25	0,00	7.654,25
	A03	Didattica	51,48	51,48	0,00
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	200,00	0,00	200,00
	A06	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		Progetti	34.370,01	30.634,51	3.735,50
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	31.836,50	28.801,00	3.035,50
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.533,51	1.833,51	700,00
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00
	G01	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G02	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G03	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G04	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			84.075,88	66.116,13	17.959,75
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			1.926,68	1.926,68	0,00

Data 13/02/2019



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Simona MANDOLINI



DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

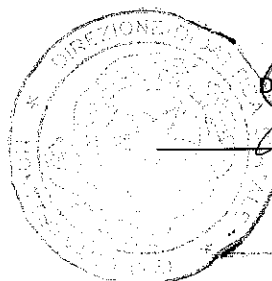
65015 MONTESILVANO (PE) VIA CAMPO IMPERATORE C.F. 80008190680 C.M. PEEE037001

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA

Esercizio finanziario 2019

Tipo	Conto	S.conto		Importi
1			Spese di personale	21.636,57
2			Acquisto di beni di consumo	15.145,09
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	155.128,87
4			Acquisto di beni d'investimento	800,00
5			Altre spese	950,00
9			Rimborsi e poste correttive	1.023,51
98			Fondo di riserva	500,00
Totale generale				195.184,04

Data 13/02/2019



IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Simona MANDOLINI