



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE MONTESILVANO

Via Campo Imperatore, 65015 Montesilvano (PE) tel. 0854452801 – 0854491154

C. F: 80008190680 e-mail: peee037001@istruzione.it - pec: peee037001@pec.istruzione.it
<https://www.direzionedidatticamontesilvano.edu.it>

Prot. n. 2999/VI.3

Montesilvano, 6 maggio 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, ed in particolare gli artt. 43-44-45;

Considerata la necessità dell'Amministrazione Scolastica di dotarsi di: **materiale di cancelleria per i progetti a.s. 2018/2019**

Visto il Programma Annuale anno **2019** ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio

Considerato che l'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

Accertato che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1, c. 449 L. 296/2006)

Considerata l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;

CONSIDERATO che l'indagine relativa alla fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la Ditta **Blu Paper Srl** che espone un prezzo congruo al mercato quale aggiudicataria;

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, fornitura all'operatore economico **Blu Paper Srl**
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 360,97** IVA esclusa, a carico del P.A. **2019**, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di individuare, ai sensi dell'art.31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico *pro tempore* Prof. Roberto CHIAVAROLI in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- Di autorizzare il Direttore SGA Dott.ssa Simona MANDOLINI all'imputazione della spesa di **€ 360,97** più IVA di cui alla presente determina, al relativo progetto/attività: **P02 7 conto e sottoconto 2 1 2**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Roberto CHIAVAROLI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. n. 39 del 1993