



Prot. 1942 /VII.6

Montesilvano, 13/03/2020

AL DSGA
AGLI ATTI

Oggetto: Prestazioni del DSGA nel periodo 14 marzo / 01 aprile 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la nota ministeriale n. 279 dell'8/3/2020;
Visto il DPCM del 09/03/2020
Vista la nota ministeriale n. 323 del 10/3/2020
Visto il DPCM dell'11/3/2020
Considerato che le norme sopra richiamate mirano in forma sempre più stringente ad evitare lo spostamento fisico non indispensabile delle persone;
Considerato l'effettivo bisogno di personale scolastico necessario in questo periodo straordinario per garantire lo svolgimento dei servizi istituzionali;
Considerato che anche sul territorio comunale, provinciale e regionale si stanno diffondendo casi di contagio da Coronavirus,
Ritenuto di dover adottare provvedimenti razionali atti a contrastare l'emergenza epidemiologica;
Sentito il parere del DSGA;

DISPONE

La SV organizza, nel periodo 14/03 e 01/04, la sua attività lavorativa in autonomia e con flessibilità, raccordando il personale e rispettando le scadenze e tutti gli adempimenti amministrativi e fiscali indispensabili, stabilendo di volta in volta secondo le necessità o su richiesta del DS quali attività svolgerà in presenza e quali in modalità di "lavoro agile", assicurando l'attività in presenza almeno 2 volte nell'arco della settimana.

A tal fine è autorizzata a prendere in consegna il Notebook in dotazione agli uffici di segreteria dotato di idoneo sistema antivirus e predisposto anche di collegamento con la rete della scuola.

Nei giorni in cui non è prevista l'attività in presenza, sarà reperibile durante il normale orario di servizio.

Per sopperire alla mancata prestazione lavorativa si farà ricorso in via prioritaria alle ferie non godute relative all'a.s. precedente e solo successivamente alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.).

Il presente dispositivo potrà essere revocato o parzialmente modificato in caso di chiarimenti o ulteriori regolamentazioni degli organi competenti rispetto alla normativa richiamata in premessa.

Del presente provvedimento viene data informazione alla RSU.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/93

(Prof. Roberto CHIAVAROLI)