



Prot. 1935 /VII.6

Montesilvano, 13/03/2020

AGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
DEL CIRCOLO
AL DSGA
AGLI ATTI

Oggetto: Prestazioni degli Assistenti Amministrativi nel periodo 14 marzo / 01 aprile 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la nota ministeriale n. 279 dell'8/3/2020;
Visto il DPCM del 09/03/2020
Vista la nota ministeriale n. 323 del 10/3/2020
Visto il DPCM dell' 11/3/2020
Considerato che le norme sopra richiamate mirano in forma sempre più stringente ad evitare lo spostamento fisico non indispensabile delle persone;
Considerato l'effettivo bisogno di personale scolastico necessario in questo periodo straordinario per garantire lo svolgimento dei servizi istituzionali;
Considerato che anche sul territorio comunale, provinciale e regionale si stanno diffondendo casi di contagio da Coronavirus,
Ritenuto di dover adottare provvedimenti razionali atti a contrastare l'emergenza epidemiologica;
Sentito il parere del DSGA;

DISPONE

Per il personale in indirizzo la seguente turnazione del servizio, da svolgere esclusivamente nella sede di Via Campo Imperatore:

LUN 16-mar	MAR 17-mar	MER 18-mar	GIO 19-mar	VEN 20-mar
VALLOZZA	ORSIJENA	DI CLEMENTE	PALMA	PIROZZI

LUN 23-mar	MAR 24-mar	MER 25-mar	GIO 26-mar	VEN 27-mar
ORSIJENA	DI CLEMENTE	VALLOZZA	PALMA	PIROZZI

LUN 30-mar	MAR 31-mar	MER 1-apr
ORSIJENA	DI CLEMENTE	PALMA

Il rimanente personale, nei giorni in cui non è prevista l'attività in presenza, sarà reperibile durante il normale orario di servizio e assicurerà lo svolgimento sia delle attività che possono essere svolte on line (dalla consultazione della posta e protocollazione, utilizzo del portale SIDI etc.) sia altre attività in raccordo con il DSGA in modalità di "lavoro agile". In caso di urgenze indifferibili ed ognuno per il proprio settore, ciascun dipendente è tenuto a recarsi in servizio su richiesta del DS o del DSGA. Nei giorni

in cui è prevista la prestazione lavorativa in presenza non è consentito usufruire delle ferie o dei riposi compensativi.

Per sopperire alla mancata prestazione lavorativa si farà ricorso in via prioritaria alle ferie non godute relative all'a.s. precedente e solo successivamente alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.).

Il presente dispositivo potrà essere revocato o parzialmente modificato in caso di chiarimenti o ulteriori regolamentazioni degli organi competenti rispetto alla normativa richiamata in premessa.

Del presente provvedimento viene data informazione alla RSU.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Roberto CHIAVAROLI)

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/93